

## Huishoudelijk Reglement Register Belastingadviseurs

Vastgesteld en in werking getreden op 1 januari 2011. Wijzigingen in artikel 1, 1A, 2 en 3 zijn vastgesteld door het bestuur op 16 juni 2017 en van kracht per 1 juli 2017 (artikel 1, 1A, 2 en 3) respectievelijk 1 juli 2018 (artikel 1 en 3).

### Gewoon lidmaatschap

#### Artikel 1

1. Het lidmaatschap van Register Belastingadviseurs met inschrijving in het subregister Register Belastingadviseur (RB) kan worden verworven door hen die:
  - a. te goeder naam en faam bekend staan, meerderjarig zijn, niet werkzaam zijn op een wijze die strijdig is met het Reglement Beroepsuitoefening en
  - b. de theoretische kennis en beroepsvaardigheden bezitten die nodig zijn om het beroep naar behoren te kunnen uitoefenen.
2. De in lid 1, sub b, bedoelde theoretische kennis wordt aangetoond door het bezit van onderstaande diploma's:
  - a. het diploma Register Belastingadviseur;
  - b. de Akte van Bekwaamheid als belastingadviseur (Nederlandse Federatie van Belastingadviseurs);
  - c. het diploma CB-belastingadviseur;
  - d. het diploma Master Fiscaal Recht (universitair);
  - e. het diploma Master Fiscale Economie (universitair);
  - f. het diploma Master Belastingadviseur (Federatie BelastingAcademie);
  - g. het diploma Bachelor Belastingadviseur (Federatie BelastingAcademie);
  - h. het certificaat ten bewijze van de succesvolle afronding van jaar 1 van de RB Academy;
  - i. overige, vergelijkbare diploma's, zulks ter beoordeling van het bestuur.
3. Indien een diploma ouder is dan 5 jaar kan het bestuur aanvullende eisen stellen met betrekking tot de praktijkervaring van en de gevolgde permanente educatie door de aanvrager sindsdien.
4. De in lid 1 sub b bedoelde beroepsvaardigheden worden aangetoond:
  - a. door het afronden van de RB Academy, of
  - b. door middel van het aantonen van voldoende en relevante praktijkervaring als belastingadviseur na het verkrijgen van het in lid 2 bedoelde diploma, zulks ter beoordeling van het bestuur.
5. Leden die op 1 juli 2017 zijn ingeschreven in het subregister Register Belastingconsulent (RBc), dan wel op 1 juli 2017 de opleiding Register Belastingconsulent volgen, kwalificeren zich voor inschrijving in het subregister Register Belastingadviseur (RB) door het afronden van het RB-doorstroomprogramma. Het RB-doorstroomprogramma bestaat uit het afronden van het RB College en het in bezit zijn van het certificaat ten bewijze van de succesvolle afronding van jaar 1 van de RB Academy.
6. De leden die vóór 1 juli 2017 zijn ingeschreven in het subregister Register Belastingconsulent dienen zich vóór 1 juli 2018 te hebben aangemeld voor het in lid 5 genoemde RB-doorstroomprogramma en daarmee vóór 1 juli 2019 aan te vangen. Zij die op 1 juli 2017 de opleiding Register Belastingconsulent volgen dienen zich vóór 1 juli 2019 aan te melden voor het RB-doorstroomprogramma en daarmee uiterlijk 30 september 2019 aan te vangen.

#### *Artikel 1A*

1. In het subregister Register Belastingconsulent (RBc) worden vanaf 1 juli 2017 geen nieuwe leden meer ingeschreven.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kan het lidmaatschap van Register Belastingadviseurs met inschrijving in het subregister Register Belastingconsulent (RBc) worden verworven door hen die:
  - a. te goeder naam en faam bekend staan, meerderjarig zijn, niet werkzaam zijn op een wijze die strijdig is met het Reglement Beroepsuitoefening en
  - b. op 1 juli 2017 reeds de opleiding Register Belastingconsulent volgen en na behalen van het diploma Register Belastingconsulent zich uiterlijk op 31 december 2020 voor inschrijving in het subregister Register Belastingconsulent aanmelden.

#### *Artikel 2*

1. Zij die tot het gewone lidmaatschap wensen te worden toegelaten, dienen een aanvraag in bij het bestuur.
2. Het bestuur onderzoekt of de aanvrager voldoet aan de in artikel 1 en 1A omschreven eisen.
3. Het bestuur kan de beoordeling van de aanvragen voor het lidmaatschap delegeren aan de Commissie van Beoordeling.

### **Aspirant-lidmaatschap**

#### *Artikel 3*

1. Het aspirant-lidmaatschap is verplicht voor hen die niet reeds op grond van artikel 1, 1A en 2 in het bezit zijn van het gewoon lidmaatschap van RB als Register Belastingconsulent (RBc) of Register Belastingadviseur (RB), doch wel te goeder naam en faam bekend staan wanneer wordt deelgenomen aan een van de volgende opleidingen van Stichting RB Opleidingen, Federatie BelastingAcademie BV, VLB Opleidingen BV en RB Opleidingen BV:
  - a. Register Belastingconsulent
  - b. Register Belastingadviseur
  - c. AA/RA Register Belastingadviseur
  - d. Master Belastingadviseur
  - e. RB Academy
2. Het onder lid 1 gestelde geldt ook voor hen die deelnemen aan opleidingen van externe opleidingsinstituten waarvoor Stichting RB Opleidingen optreedt als exameninstituut.

#### *Artikel 4*

1. Zij die tot het aspirant-lidmaatschap wensen te worden toegelaten dienen daartoe een aanvraag in bij het bestuur.
2. Het bestuur onderzoekt of de aanvrager voldoet aan de in artikel 3 genoemde vereisten.
3. Ingekomen aanvragen worden binnen vier maanden beoordeeld.
4. Het bestuur kan de beoordeling van de aanvragen delegeren aan de Commissie van Beoordeling.

### **Buitengewone lidmaatschap**

#### *Artikel 5*

Het buitengewone lidmaatschap kan worden verworven door hen die:

- a. te goeder naam en faam bekend staan, meerderjarig zijn, niet werkzaam zijn op een wijze die strijdig is met het Reglement voor de Beroepsuitoefening en
- b. die niet (langer) voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap of
- c. tenminste de leeftijd van 60 jaar hebben bereikt en het beroep van belastingadviseur niet of niet langer uitoefenen bijvoorbeeld door pensionering, beëindiging van werkzaamheden of

arbeidsongeschiktheid, en die daartoe een aanvraag bij het bestuur hebben ingediend die door het bestuur is geaccepteerd.

#### *Artikel 6*

1. Zij die tot het buitengewone lidmaatschap wensen te worden toegelaten dienen daartoe een aanvraag in bij het bestuur.
2. Het bestuur onderzoekt of de aanvrager voldoet aan de in artikel 5 genoemde vereisten.
3. Ingekomen aanvragen worden binnen vier maanden beoordeeld.
4. Het bestuur kan de beoordeling van de aanvragen delegeren aan de Commissie van Beoordeling.
5. Buitengewone leden zijn na toelating vrijgesteld van de PE-verplichting.  
Buitengewone leden van 60 jaar en ouder alsmede zij, die daartoe toestemming hebben gekregen van het bestuur, mogen de eerder gevoerde titel (RBc of RB) blijven voeren.  
Het bestuur is vrij om het buitengewoon lidmaatschap toe te kennen aan leden en niet-leden jonger dan 60 jaar eventueel met toestemming van titelgebruik.

### **Erelidmaatschap**

#### *Artikel 7*

1. Tot erelid zijn benoembaar zij die zich voor de vereniging en/of de belastingwetenschap bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt.
2. Het erelidmaatschap wordt toegekend door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur.

### **Verenigbaarheid lidmaatschappen**

#### *Artikel 8*

1. Het bestuur kan beperkingen opleggen ten aanzien van lidmaatschap van een naar haar mening niet verenigbare organisatie.
2. Voor het lidmaatschap van beroepsverenigingen als in lid 1 is toestemming van het bestuur vereist. Deze toestemming kan voor bepaalde of onbepaalde tijd worden verleend, al dan niet onder het stellen van voorwaarden.
3. Tegen de krachtens het voorgaande lid door het bestuur genomen beslissing staat geen beroep open.

### **Einde lidmaatschap**

#### *Artikel 9*

1. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan op grond van artikel 6 lid 2 van de statuten slechts geschieden tegen het einde van een kalenderjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing.
2. Op verzoek van een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang worden geëindigd door opzegging, indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, zulks enkel ter beoordeling van het bestuur.
3. Opzegging in strijd met het in het vorige leden bepaalde, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Een lid kan voorts zijn/haar lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn/haar rechten zijn beperkt of zijn/haar verplichtingen zijn verzwaard, hem/haar is bekend geworden of is medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem/haar van toepassing. Deze bevoegdheid tot opzegging is niet van toepassing ten aanzien van hetgeen in artikel 15 van de statuten is bepaald of ingeval de vorenbedoelde beperking van rechten of verzwaaring van verplichtingen het gevolg zijn van een besluit van de algemene ledenvergadering.

5. Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem/haar een besluit bekend is geworden of is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse contributie en/of bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur op verzoek van het lid anderszins besluit.

## **Bestuur**

### *Artikel 10*

Het bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken en draagt zorg voor de representatie van de vereniging en voor de delegatie van (deel)taken aan commissies, werkgroepen en het bureau.

### *Artikel 11*

1. De voorzitter leidt de vergaderingen en regelt onder meer de behandeling van de aan de orde zijnde onderwerpen, voorstellen en amendementen.
2. De voorzitter wordt bij ontstentenis vervangen door de vice-voorzitter, bij ontstentenis van deze door één van de andere bestuursleden.

### *Artikel 12*

1. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging in overleg met het bestuur.
2. Voor uitgaven waarin de begroting niet voorziet is de goedkeuring van het bestuur vereist.
3. De penningmeester draagt zorg voor de financiën, het opmaken van de begroting en van de rekening en verantwoording. Hij/zij is gehouden de algemene ledenvergadering en de accountant, bedoeld in artikel 18 van de statuten, alle door dezen gewenste inlichtingen te verstrekken.
4. De penningmeester ziet toe op de uitvoering van de in artikel 15, lid b genoemde werkzaamheden door het bureau.
5. De penningmeester zal aan de vereniging toebehorende effecten in bewaring geven bij een door het bestuur aan te wijzen instelling.

### *Artikel 13*

1. Indien het bestuur en bloc wenst af te treden, is het gehouden de belangen van de vereniging te behartigen, totdat een nieuw bestuur is benoemd.
2. Ingeval van tussentijds aftreden van één of meer bestuursleden wordt door het bestuur een voorziening ad hoc getroffen ter verzekering van de behartiging van de belangen van de vereniging.

## **Bestuursverkiezingen**

### *Artikel 14*

1. Kandidaatstelling ingevolge artikel 9, lid 7, van de statuten geschiedt schriftelijk en ondertekend door de kandidaatstellers en ten blijke van aanvaarding mede-ondertekend door de kandidaat. De kandidaatstelling dient uiterlijk veertien dagen vóór de dag van de vergadering bij het bestuur te zijn binnengekomen.
2. Indien een aftredend bestuurslid zich herkiesbaar stelt, dient hij/zij dit tenminste achtentwintig dagen vóór de dag van de algemene ledenvergadering kenbaar te maken. Hij/zij wordt dan geacht kandidaat te zijn.
3. Indien geen kandidaten zijn gesteld, vindt een vrije verkiezing plaats.

## **Bureau**

### *Artikel 15*

Het bureau heeft onder meer tot taak:

- a. het bestuur bij te staan in de uitoefening van zijn functies;
- b. de financiële administratie bij te houden en de verdere werkzaamheden als bedoeld in artikel 13, lid 3 uit te voeren;
- c. door het bestuur ingestelde commissies c.q. werkgroepen bij te staan.

### *Artikel 16*

1. De directie wordt benoemd - c.q. ontslagen - door het bestuur, dat tevens de functie(s), taken en bevoegdheden nader omschrijft en de arbeidsvoorwaarden vaststelt.
2. De aanstelling - c.q. het ontslag - van het overige personeel geschiedt door de directeur in overleg met een daartoe aangewezen lid van het bestuur.
3. Het bestuur stelt de algemene arbeidsvoorwaarden en de normen voor de salariering vast.
4. De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de aan het bureau opgedragen taken.

## **Commissies en werkgroepen**

### *Artikel 17*

1. De voorzitters en de leden van commissies en werkgroepen worden door het bestuur benoemd.
2. Het lidmaatschap van een commissie of werkgroep eindigt na het verstrijken van een periode van vier jaar.
3. Bestuursleden die vanwege hun bestuursfunctie deel uitmaken van commissies en/of werkgroepen defungeren als commissie- respectievelijk werkgroeplid bij het einde van hun bestuurslidmaatschap. Zij blijven demissionair in functie totdat een opvolger is benoemd.
4. Commissieleden zijn herbenoembaar.
5. De commissies en werkgroepen brengen van hun werkzaamheden jaarlijks verslag uit aan het bestuur.
6. Het bureau voert het secretariaat van alle commissies en werkgroepen.
7. De commissies en werkgroepen kiezen domicilie ten kantore van het bureau.

## **Algemene ledenvergaderingen**

### *Artikel 18*

1. In iedere algemene ledenvergadering bevindt zich een presentielijst die door ieder der aanwezigen wordt ondertekend.
2. De ledenvergaderingen beginnen op de aangegeven tijd, ongeacht het aantal aanwezigen.
3. In alle ledenvergaderingen dienen aanwezig te zijn: de statuten en reglementen, het ledenregister en de notulen van de algemene ledenvergaderingen van het voorgaande jaar.

### *Artikel 19*

1. Ieder aanwezig lid heeft het recht een voorstel van orde in te dienen. Een zodanig voorstel komt in behandeling, indien dit door tenminste vijf aanwezige leden wordt ondersteund.
2. Een voorstel van orde komt in behandeling vóór alle andere punten, behoudens het in de volgende leden van dit artikel bepaalde.
3. Wanneer een lid het woord vraagt voor een persoonlijk feit, wordt hem/haar dit terstond verleend.
4. Staande de ledenvergadering kunnen moties worden ingediend die, om voor behandeling in aanmerking te komen, door tenminste vijf aanwezige leden moeten worden ondersteund.
5. De voorzitter heeft het recht de ledenvergadering voor ten hoogste twee uur te schorsen.

#### *Artikel 20*

1. De voorzitter heeft het recht bij de bespreking van een bepaald punt te vragen, welke leden daarover het woord willen voeren; hij/zij kan leden die zich dan niet opgeven later het woord weigeren.
2. De voorzitter heeft het recht een maximum spreektijd vast te stellen. Een lid dat een langere spreektijd wenst dan de vastgestelde, richt een verzoek daartoe tot de voorzitter, die het verzoek inwilligt dan wel zonder discussie in stemming brengt.
3. Zij die over een bepaald punt het woord hebben gevoerd, krijgen desgewenst gelegenheid tot repliek.
4. Indien een lid naar het oordeel van de voorzitter het debat of het verloop van de vergadering op ernstige wijze verstoort, kan de voorzitter hem/haar het woord ontnemen.
5. Indien een lid zich niet aan de leiding van de voorzitter onderwerpt, kan de ledenvergadering hem/haar het recht tot het verder bijwonen van de ledenvergadering ontzeggen.
6. De voorzitter heeft het recht een onderwerp dat door een lid bij de rondvraag ter sprake wordt gebracht, niet in behandeling te nemen, als dit lid het bestuur niet tenminste vier dagen vóór de ledenvergadering schriftelijk van zijn/haar voornemen in kennis heeft gesteld.
7. De voorzitter mag de ledenvergadering niet sluiten voordat alle op de agenda vermelde punten in behandeling zijn genomen, tenzij de ledenvergadering anders beslist.

#### **Stemmen bij volmacht**

##### *Artikel 21*

1. Een volmacht kan verleend worden door middel van een door de vereniging beschikbaar gesteld formulier.
2. Het in lid 1 bedoelde formulier dient door de volmachtgever en de gemachtigde ingevuld en ondertekend te worden. Per formulier kan slechts één volmacht worden verleend.
3. De volmacht is slechts geldig indien het volledig en correct ingevulde formulier tenminste acht dagen vóór de algemene ledenvergadering bij het bestuur is binnengekomen.

#### **Stemmingen**

##### *Artikel 22*

1. Bij schriftelijke stemmingen over personen wijst de voorzitter drie leden aan; deze vormen het stembureau dat de uitslag van de stemming vaststelt.
2. Behoudens bij vrije stemmingen kunnen belanghebbenden bij de stemming geen deel uitmaken van het stembureau.
3. Stembriefjes die niet of onduidelijk zijn ingevuld of van een bijvoeging of ondertekening zijn voorzien of waarop meer namen voorkomen dan het aantal te kiezen personen, zijn ongeldig.
4. Indien er meer dan één vacature is, wordt per vacature gestemd.
5. Indien na één stemmingsronde nog geen van de kandidaten de in artikel 21 van de statuten bedoelde meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats over de twee kandidaten op wie in de eerste ronde de meeste stemmen zijn uitgebracht. Ingeval er slechts één kandidaat is die aan dit vereiste voldoet en twee of meer van de overige kandidaten gelijke aantallen stemmen hebben verkregen, wordt een tussenstemming gehouden om te bepalen wie van hen aan de herstemming deelneemt. Degene die bij de herstemming de meeste stemmen verkrijgt, is herkozen. Mochten bij de herstemming de stemmen staken, dan beslist het lot.

## **Financiën**

### *Artikel 23*

1. De jaarlijkse contributie en/of bijdrage moet aan de vereniging worden voldaan uiterlijk in de eerste maand van het kalenderjaar.
2. Bij het verwerven van het lidmaatschap in de loop van een kalenderjaar wordt de contributiebijdrage naar rato in rekening gebracht, en dienen het entreegeld en de contributie binnen een maand na verzending van de desbetreffende nota's te worden voldaan.
3. Voorheffingen die krachtens het bepaalde in artikel 15, lid 4, van de statuten door het bestuur zijn vastgesteld dienen binnen een maand na verzending van de desbetreffende nota's te worden voldaan.
4. Indien een lid in gebreke blijft de contributie en/of de bijdrage, de voorheffing en/of het entreegeld binnen de in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel genoemde termijnen te voldoen, disponeert de penningmeester over het verschuldigde onder bijberekening van inningskosten.

### *Artikel 24*

Het bestuur beslist omtrent de belegging van de beschikbare gelden. Zij stelt daartoe een beleggingsstatuut op.